Утверждаю

Директор ЧОУ ДПО «МУЦ»

_____ С.А.Денисюк

«01» сентября 2020 г

ПОЛОЖЕНИЕ

о формах, периодичности и порядке осуществления текущей, промежуточной и итоговой аттестации

в ЧОУ ДПО «Межрегиональный учебный центр»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Закон об образовании), приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01 июля 2013 года № 499 « Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», приказом Министерства образования и науки РФ от 26.08.2020г № 438 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения», Уставом ЧОУ ДПО «Межрегиональный учебный центр» (далее – учебный центр).
1.2. Настоящее Положение регламентирует организацию образовательного процесса, определяет формы, регламентирует периодичность и порядок осуществления текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации в целях:
- организации образовательного процесса в соответствии с Законом об образовании;
- обеспечения высокого уровня качества обучения по дополнительным профессиональным программам, программам профессионального обучения;
- создания системы внутреннего контроля результативности деятельности по реализации образовательных программ.
1.3. Устанавливаются следующие типы контроля образовательных достижений слушателей: текущая, промежуточная и итоговая аттестация.
Текущая аттестация - это система оценки качества усвоения содержания компонентов отдельных занятий или их частей по образовательной программе.
Промежуточная аттестация - это система оценки качества усвоения слушателями содержания раздела, курса, дисциплины по образовательной программе.
Итоговая аттестация - это проверка соответствия результатов освоения образовательной программы заявленным целям и планируемым результатам обучения.
1.4. Обучающиеся (слушатели), полностью выполнившие учебный план, сдавшие все зачеты – допускаются к итоговой аттестации.
1.5. Обучающиеся (слушатели), не выполнившие в полном объеме учебный план, не сдававшие зачеты – не допускаются к итоговой аттестации.

2. Текущая аттестация

2.1. Текущая аттестация осуществляется для обеспечения оперативной связи между слушателем и преподавателем, а также корректировки образовательной программы, методов, средств и форм обучения в процессе освоения слушателями тем разделов.
2.2. В зависимости от образовательной программы текущая аттестация может как использоваться, так и не использоваться в образовательном процессе.
2.3. Выбор порядка, форм и периодичности текущей аттестации определяется образовательной программой с учетом контингента слушателей, содержания учебного материала и используемых образовательных технологий.
2.3.1. Порядок проведения текущей аттестации.
Текущая аттестация проводится в ходе проведения контактной работы со слушателями, при проведении аудиторных занятий, а также при оценивании самостоятельной работы.
2.3.2. Формы текущей аттестации.
Текущая аттестация может проводится в форме тестирования, опроса, выполнения практической работы, участи в диспуте и др. формах, обусловленных тематикой и содержанием программы обучения.
2.3.3. Периодичность проведения текущей аттестации определяется программой. В образовательных программах трудоемкостью 72 часа и менее текущая аттестация может быть не предусмотрена

3. Промежуточная аттестация

3.1. Промежуточная аттестация осуществляется для контроля освоения слушателями образовательной программы в ходе обучения.
Целями проведения промежуточной аттестации являются:
-объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения образовательной программы;
-оценка достижений конкретного слушателя, позволяющая выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности слушателя в осуществлении образовательной деятельности;
-оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы.
В зависимости от образовательной программы промежуточная аттестация может как проводиться, так и не использоваться в образовательном процессе.
3.2. Выбор порядка, форм и периодичности текущей аттестации определяется образовательной программой с учетом контингента слушателей, содержания учебного материала и используемых образовательных технологий.
3.2.1. Порядок проведения промежуточной аттестации.
Промежуточная аттестация является завершающей формой контроля освоения части образовательной программы (раздела, курса, дисциплины, модуля). Промежуточная аттестация может проводиться как на отдельных занятиях, так и в результате использования накопительной системы оценивания по результатам текущего контроля освоения образовательной программы.
3.2.2. Промежуточная аттестация может проводится в форме экзамена, зачета, опроса, дифференцированного зачета, контрольной работы, защиты практической работы и др. формах, обусловленных тематикой и содержанием программы обучения.
3.3. Периодичность проведения промежуточной аттестации определяется программой. В образовательных программах трудоемкостью 72 часа и менее промежуточная аттестация может быть не предусмотрена.

4. Итоговая аттестация

4.1. Итоговая аттестация предназначена для проверки соответствия результатов освоения образовательной программы заявленным целям и планируемым результатам обучения.
К итоговой аттестации допускается слушатели, успешно освоившие соответствующие образовательные программы.

4.2. Итоговая аттестация является обязательной для слушателей, прошедших полный курс по образовательным дополнительным профессиональным программам и программам профессионального обучения по профессиям рабочих или должностям служащих.
4.3 Освоение дополнительных образовательных программ завершается итоговой аттестацией обучающихся в форме, определяемой организацией.
Профессиональное обучение (профессиональной подготовка, повышение квалификации и переподготовка) завершается итоговой аттестацией в форме квалификационного экзамена.

4.4. Для проведения итоговой аттестации приказом директора учебного центра создается аттестационная комиссия, в состав которой входят представители администрации и педагогические работники учебного центра.

4.5. Председатель и составы аттестационных комиссий утверждаются ежегодно приказом руководителя учебного центра, осуществляющей образовательную деятельность.

4.6. Аттестационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует ее деятельность, обеспечивает единство требований, предъявляемых к обучающимся (слушателям).

4.7. Формы и виды итоговой аттестации устанавливаются ЧОУ ДПО «Межрегиональный учебный центр» самостоятельно и закрепляются в содержании образовательной программы.
4.8. Итоговая аттестация может проводиться с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.
4.9. Объем времени аттестационных испытаний, входящих в итоговую аттестацию слушателей, устанавливается учебным планом.
4.10 Формы и условия аттестационных испытаний доводятся до слушателей в первый день обучения. Итоговая аттестация может проводиться по месту нахождения ЧОУ ДПО «Межрегиональный учебный центр», или на территории заказчика (в случае организации обучения на территории заказчика).
4.11. Слушателям создаются необходимые условия для подготовки к итоговой аттестации, включая проведение консультаций, возможность работать с медиа-ресурсами и т.д.
Результаты любого из видов итоговой аттестации определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».
Слушателям, успешно освоившим программы профессионального обучения, устанавливаются квалификационные разряды, классы, категории по соответствующим профессиям рабочих, должностям служащих.
Результаты итоговой аттестации объявляются после оформления и подписания протоколов заседаний соответствующих комиссий.

4.12. Все заседания итоговых аттестационных комиссий оформляются протоколами.

4.13. Слушатели, успешно прошедшие итоговую аттестацию, получают соответствующие документы о квалификации.
4.14. В случае не прохождения итоговой аттестации обучающемуся (слушателю) выдается справка об обучении или о периоде обучения формы, установленной локальным актом учебного центра, о чем издается соответствующий приказ директора учебного центра.
4.15. Повторный допуск к итоговой аттестации обучающегося (слушателя) может быть произведен по личному заявлению обучающегося (слушателя) на имя директора учебного центра не ранее чем через 14 (Четырнадцать) дней.
4.16. Допуск обучающегося (слушателя) к повторному прохождению итоговой аттестации оформляется соответствующим приказом директора учебного центра.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение действует с момента его утверждения директором ЧОУ ДПО «Межрегиональный учебный центр» до момента изменения или отмены.
5.2. Настоящее Положение размещается для ознакомления на сайте ЧОУ ДПО «Межрегиональный учебный центр».